

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1025501867236 представлен при  
внесении в ЕФРЮЛ записи от 21.12.2018 за  
ГРН 2183543798735



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСЛОННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат МВДОУ 336A0D480E811E65576E6FD56  
Владелец: Жигулова Екатерина Сергеевна  
Межрайонный ЦОИНС «Детский сад «Горячклучевской»  
Действителен с 16.05.2018 по 16.05.2019

«Детский сад «Горячклучевской»

Протокол от 18.10.2018г. №5

Заведующий

Т.А. Яковлева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Комитета по образованию  
Администрации Омского  
сад муниципального района Омской  
области от 18.10.2018 г. № 888  
Председатель

Ю.В. Залворнов

Изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад «Горячклучевской» Омского  
муниципального района Омской области

Внести в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Горячклучевской» Омского муниципального района Омской области (далее – Устав) следующие изменения:

1. В Главе 2 «Цели, задачи, предмет и виды деятельности учреждения, виды и направления реализуемой образовательной программы» пункты 2.1. - 2.14. считать пунктами 2.1.-2.15. соответственно.

2. Пункты 2.2., 2.14. Главы 2 «Цели, задачи, предмет и виды деятельности Учреждения, виды и направления реализуемой образовательной программы» Устава изложить в новой редакции:

«2.2. Основной целью деятельности, для которой создано Учреждение является - образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.14. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Учреждением в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных дополнительных образовательных услуг», Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, договором, заключаемым между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением и иными правовыми актами РФ, на основании Приказа Учреждения о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг.»

3. В Главе 4 «Порядок управления учреждением» подпункты 4.3.1. – 4.3.3., пункта 4.3. считать подпунктами 4.3.1.-4.3.4. пункта соответственно, пункт 5.5. считать пункт 4.5. соответственно.

4. Пункт 4.5. Главы 4 «Порядок управления Учреждением» Устава изложить в новой редакции:

«4.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной

ДОКУМЕНТ  
СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО  
ДОКУМЕНТА

организации устанавливаются Уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления Учреждения не имеют право выступать от имени Учреждения.».

3. Главу 4 «Порядок управления Учреждением» Устава дополнить пунктом 4.10. следующего содержания:

«4.10. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.10.1. Инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно - вспомогательные и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, имеют право на:

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации;
- участие в управлении Учреждением в формах, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом;
- защиту своих трудовых прав, свобод, законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- иные права, установленные федеральным и областным законодательством.

4.10.2. Инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, обязаны:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, вытекающие из трудового договора и определяемые должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Уставом, коллективным договором и соглашениями, иными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым законодательством;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- исполнять распоряжения руководителя;
- соблюдать права, свободы и законные интересы воспитанников, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;
- бережно относиться к имуществу Учреждения и других работников;

- эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально использовать расходные материалы, электроэнергию и иные материальные ресурсы;

- незамедлительно сообщить руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса, сохранности имущества Учреждения;

- поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства воспитанников без применения методов физического и психического насилия;

- иные обязанности, установленные федеральным законодательством.

4.10.3. Инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, несут ответственность за нарушение трудовой дисциплины, а именно: неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника его должностных обязанностей, а также обязанностей, установленных правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Уставом, коллективным договором, локальными актами Учреждения, иными актами, содержащими нормы трудового права и действующим законодательством, а также материальную ответственность за причиненный Учреждению прямой действительный ущерб.».

Прошито и скреплено печатью  
на 8 листов листах

Старший государственный  
налоговый инспектор  
Е.С. Жигунова

